CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 26 gennaio 2023 **Deliberazione n. 2023/2/13**

Oggetto : Bando di gara per l'affidamento del servizio di depurazione e gestione idrica.
Provvedimenti

L'anno duemilaventitre il giorno 26 del mese di gennaio alle ore 17.00 convocati a mezzo mail, in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti i signori:

1.	Pasquale PISANO	- Presidente	presente
2.	Michele SPINAZZOLA	- Vice Presidente	presente
3.	Yuri GIOINO	- Componente	assente
4.	Pasquale DE SANTIS	- Componente	presente
5.	Giulio BELMONTE	- Componente	presente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1.	Dott. Giovanni ROMEO	- Presidente	presente
2.	Dott. Marco PUORRO	- Membro effettivo	presente
3.	Dott. Marco CORRADO	- Membro effettivo	presente

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario la Dirigente dell'Area Amministrativa – Affari Generali dr.ssa Roberta Giordano.

Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale - A.S.I. - Avellino -

Relaziona il Presidente che in merito alla procedura per l'affidamento del servizio di depurazione e gestione idrica sottolinea la necessità di avvalersi per la predisposizione del relativo bando di gara e per l'assistenza legale nella procedura di cui trattasi, del supporto di un professionista.
Il Presidente propone, a tal riguardo, di affidare una consulenza legale all'Avv. Eugenio Carbone del foro di Benevento;

IL COMITATO DIRETTIVO

Sentita la relazione del Presidente;
Ritenuto di condividere quanto proposto dallo stesso;
Sentito per le vie brevi il professionista che si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico di consulenza;
Ad unanimità dei voti, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
1. Affidare all'avv. Eugenio Carbone del foro di Benevento l'incarico di predisporre il bando di gara per l'affidamento del servizio di depurazione e gestione idrica e per l'assistenza legale al Consorzio nella procedura di cui trattasi;
2. Dare mandato all'Ufficio Amministrativo di richiedere al professionista un preventivo di spesa e predisporre il disciplinare di incarico, autorizzando, sin da ora, il Presidente alla sottoscrizione dello stesso;
3. Il disciplinare di incarico dovrà essere portato all'attenzione del Comitato Direttivo in una delle prossime sedute, anche per la necessaria ratifica del relativo impegno di spesa;
4. Di incaricare l'Ufficio Amministrativo a trasmettere il presente atto ai competenti uffici nonchè al Responsabile dell' Amministrazione Trasparente per gli adempimenti di cui al D. Lgs 33/2013.

Il Segretario



Il Presidente